

Lokasyon Kullanım Koşulları

1. Kolektif House Servisleri

1.1. Ortak Çalışma Alanı

- Ortak çalışma alanı Kowork'te bulunan, üyelerin ortak kullanımına açık, çalışmaya elverişli, açık ve kapalı alanları ifade eder.
- Mesai saatleri hafta içi her gün 08.00-18.00 arasındadır.
- Dedike kullanım imkanı sunulmaz, kullanıcılar müsait olan sandalyeyi seçerek gün içerisinde çalışmalarını yapabilirler.
- Ortak çalışma alanı kullanımı için Günlük Giriş, Gezgin Basic, Gezgin Standart Üyelik modüllerinde KoPlanet'ten günlük giriş rezervasyonu yapılmalıdır.
- Ortak çalışma alanları yemek yemek için uygun değildir, yalnızca mutfak / bekleme alanlarında yemek yenilebilir.
- Alan terk edilirken temiz ve sonraki kullanıcının çalışmasını engellemeyecek şekilde bırakılmalıdır.
- Ortak çalışma alanlarında bırakılan eşyaların sorumluluğu üyelere olacaktır. Molalarda ya da tuvalete giderken bırakılan, unutulmuş ya da kaybolan eşyalar için Kolektif House mesuliyet kabul etmez. Üye eşyalarının güvenliğini sağlamak adına uygulama üzerinden kilitli dolap kiralaması yapılabilir.
- Online ya da yüz yüze toplantılara, uzun telefon konuşmalarına uygun alanlar değildir. Sessiz ya da kısık sesle çalışılabilecek alanlardır. Telefonla / online görüşmeler için phonebooth, toplantılar için ise toplantı odaları tercih edilmelidir.
- Herhangi bir zarar tespiti halinde kameralardan son kullanıcı tespit edilmesi durumunda, bir mahkeme kararına ihtiyaç duyulmaksızın, ilgili zarar kullanıcıdan tazmin edilecektir.

1.2. Toplantı Odası

- Lokasyonlarda bulunan toplantı odalarının kullanılabilmesi için öncelikle rezervasyon yapılması gerekmektedir.
- Toplantı odası ücretleri rezervasyon yaparken saatlik olarak rezervasyon ekranında görünecek olup, toplu kullanım yapılmak istenmesi durumunda <https://koplanet.kolektifhouse.co/marketplace> linkinden toplantı paketleri de alınabilmektedir. Toplantı odası kullanımları faturalandırılarak sistemde kayıtlı kredi kartından otomatik tahsil edilecektir.
- Lokasyonda bulunan toplantı odalarında KoPlanet ve/veya Kolektif Gate uygulaması üzerinden minimum 30 dakika maksimum 4 saat olacak şekilde rezervasyon yapılarak kullanım yapılabilir.

- Her bir toplantı odası belirtilen kapasiteyi aşmayacak şekilde kullanılmalıdır.
- Toplantı sahibi Üye, toplantıya katılacak kişileri “katılımcı” olarak KoPlanet ve/veya Kolektif Gate mobil uygulaması üzerinden eklemelidir. “Katılımcılar” kendilerine giden davet e-posta doğrultusunda Kolektif Gate uygulamasını indirerek toplantı odasına giriş yapabilirler.
- Toplantı odası rezervasyonuna katılımcı olarak eklenen misafirlerden rezervasyon ücreti alınmamaktadır.
- Toplantı sahibi ve katılımcılar toplantı başlamadan en erken 10 dakika önce toplantı odasına giriş yapabilirler. Rezervasyon saatinde toplantı odasına giriş yapılabilir. Rezervasyon süresinin bitmesi ile odadan çıkış yapılmalıdır. Odadan çıktıktan sonra 10 dakika içerisinde toplantı odasından tüm katılımcıların çıkış yapmaları gerekmektedir.
- Toplantı odası rezervasyonları toplantı başlangıç saatinden en geç 1 saat öncesine kadar iptal edebilir.
- Televizyonla ya da internetle ilgili bir sorun yaşandığında KoPlanet ve/veya Kolektif Gate mobil uygulaması üzerinden destek talebi oluşturulmalıdır.
- Toplantı odası toplantılar içindir. Yüksek sesli müzik dinlenmemeli, ortak alandaki kullanıcılar rahatsız edilmemelidir.
- Toplantı odaları içerisinde elektronik de dahil olmak üzere hiçbir şekilde tütün ve tütün mamülleri içilmemelidir. Tespiti halinde 4207 sayılı kanun uyarınca idari para cezası uygulanmaktadır.
- Toplantı odalarındaki demirbaşlara, teknolojik aletlere ya da herhangi bir cihaza zarar verilmesi halinde kameralardan izlenerek tespiti halinde toplantı sahibine zarar fatura edilir.
- Toplantı odalarında çöplerin toplantı sonunda kaldırılması gerekmektedir.
- Alan terk edilirken temiz ve sonraki kullanıcının çalışmasını engellemeyecek şekilde bırakılmalıdır.

1.3. Phone Booth

- Phone booth sayısı lokasyona göre değişiklik gösterebilir.
- Tüm Kolektif House kullanıcıları için kısa süreli kullanıma uygun alanlardır.
- Dedike kullanım imkanı sunulmaz, kullanıcılar müsait olan telefon kulübesini seçerek gün içerisinde telefon görüşmelerini yapmak için kullanabilirler.
- Phone booth hizmeti rezervasyon olmadan ilerler, dolayısıyla kullanıcının lokasyona gelip müsait phone booth bulamaması mümkündür.
- Yemek yemek için uygun değildir.
- Tek kişilik kullanıma uygundur, birden fazla kişi aynı telefon kulübesi içerisinde bulunmamalıdır.

- Alan terk edilirken temiz ve sonraki kullanıcının kullanımını engellemeyecek şekilde bırakılmalıdır.
- Phone booth alanlarında bırakılan eşyaların sorumluluğu kullanıcıda olacaktır.
- Molalarda ya da tuvalete giderken phone booth içerisinde eşya bırakılamaz. Sahipsiz eşyalar phone booth içerisinden toplanarak kayıp eşya alanına bırakılacaktır. Kaybolan eşyalarla ilgili mesuliyet kullanıcıya aittir.
- Herhangi bir zarar tespiti halinde kameralardan son kullanıcı tespit edilmesi durumunda, herhangi bir mahkeme kararına ihtiyaç duyulmaksızın, ilgili zarar kullanıcıdan tazmin edilecektir.

1.4. Yazıcı

- Yazıcı, sadece aktif sözleşmesi kapsamında Kolektif House üyesi olan kişiler tarafından kullanılabilir.
- Kolektif Gate uygulamasında Hesabım alanında bulunan Yazıcı sekmesine giderek yazıcı kodunu yazıcının üzerinde bulunan ekrana girerek kullanım yapılabilir.
- Yazıcı kurulumu ve/veya kullanımı ile ilgili sorun yaşanması durumunda KoPlanet ve/veya Kolektif Gate uygulaması üzerinden destek talebi oluşturulmalıdır.

2.Genel Kurallar

- Üyeler lokasyona Kolektif Gate mobil uygulaması ile giriş yapabilmektedir.
- Lokasyon içerisinde uyumak yasaktır.
- Lokasyon içerisinde elektronik sigara dahil olmak üzere tüm tütün ürünleri kullanımı yasaktır.
- Lokasyon içerisinde alkol ve/veya herhangi bir yasaklı madde kullanımı yasaktır.
- Kolektif House lokasyon içerisinde kullanıcı tarafından bırakılan kıymetli eşyaların hasarlanmasından, kaybolmasından veya çalınmasından sorumlu değildir.
- Güvenlik amacıyla kameralarla kayıt altına (kamera kayıt süreleri lokasyonlara göre değişmektedir) alınmaktadır.
- Günlük Giriş / Günlük Ofis ürünü haricinde bir hizmet satın alımı yapmamış üyeler kargo alınması / saklanması hizmetinden yararlanamamaktadır.
- Çalışma Alanlarında bulunan tüm demirbaş ve emtiayı, hasar vermeden, dikkat ve özenle kullanılmalıdır. Çalışma Alanları ile Ortak Alanları kullanması sırasında ortak kullanım alanlarında bulunan demirbaşın kullanımından kaynaklı her türlü kusur ve hasar, KOLEKTİF HOUSE tarafından UYE'nin nam ve hesabına üçüncü kişilere tamir ettirilir ve bedeli UYE'ye fatura edilir.

3. Evcil Hayvanlar

- Evcil hayvanlara bayılıyoruz! Kolektif House'un bir çalışma alanı olduğunu gözeterek patili dostlarımızın, sahiplerinin ve tüm Kolektiflilerin memnuniyetini ve güvenliğini sağlamak adına **Patili Dostlar Protokolümüzü** inceleyebilirsiniz.

4. Mesai Saatleri Dışı Kullanım

- Mesai saatlerimiz hafta içi 08.00–18.00 arasındır, bu saatler arasında lokasyonda görevli personel bulunmaktadır. Mesai saatleri ve günleri Kolektif House tarafından gerekli görülmesi halinde değiştirilebilir. Mesai saatleri dışında kalan zamanlarda ana hizmetlerde bir kesinti yapılmayacaktır. Ancak KoPlanet ve/veya Kolektif Gate mobil uygulama üzerinden açılan destek talepleri beklemeye alınarak mesai saatleri içerisinde destek verilmektedir.
- Acil durumlarda 0212 924 24 10 çağrı merkezi telefon numarasına ulaşılabilir.
- Mesai saatleri dışında gerçekleşen yazıcı gibi tedarikçiler ve servis firmalarının gelerek ilgilenmesi gereken arızalar olması durumunda servis talebi ancak en yakın mesai saati başlangıcında ilgili birimlere bildirilecektir. Yaşanan sorunlarla ilgili değerlendirmeler ilk iş günü başlangıcından itibaren değerlendirmeye alınabilir olacaktır.

5. Teknik Bilgiler

- Marketplace ve KoPlanet üzerinden günlük giriş satın alımı yalnızca kredi kartı ile gerçekleştirilebilir.
- Kolektif House sistemlerinin kabul etmediği kredi kartı ile satın alım işlemleri yapılamamaktadır. Marketplace ve KoPlanet üzerinden satın alma sırasında ödemenin başarılı olmaması halinde satın alma işlemi gerçekleşmez. Bu durumda başka bir kredi kartı tanımlayarak satın alım yapılması gerekir.
- Günlük giriş/Günlük Ofis satın alımı ve ücretli toplantı odası rezervasyonları için alınan ücretler tanımlı kredi kartından anlık tahsil edilir. Ödemenin tahsil edilememesi halinde rezervasyon işlemleri gerçekleşmemektedir.
- Günlük giriş rezervasyonlarında saat 17:00'a kadar rezervasyon oluşturulması kaydıyla aynı gün lokasyona giriş yapılabilir. Saat 17:00'dan sonra yapılan günlük giriş rezervasyonları bir sonraki güne rezervasyon olarak atanır. Saat 17:00'a kadar iptal edilen günlük giriş rezervasyonları 1 ay içerisinde kullanılabilecek şekilde kullanım haklarına eklenir.
- Yalnızca Günlük giriş satın alımı yaparak kullanım yapan Üye, misafir rezervasyonu yapamamaktadır. Misafirin de günlük giriş satın alımı yapması gerekir.

- Günlük giriş, seçilen KoWork'te 1 günlük ortak çalışma alanı kullanımını ifade eder.
- Günlük giriş satın alım yapılan tarih itibariyle 1 ay boyunca geçerlidir.

İşbu satın alımda kabul etmiş olduğum Kullanım Koşulları'nın bundan sonraki tüm satın alımlarımda geçerli olacağını kabul, beyan ve taahhüt ederim. Kolektif House'un dilediği zaman, herhangi bir gerekçe göstermeksizin Kullanım Koşulları'nı değiştirme hakkı saklıdır.